

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-10-06

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	TOWARZYSTWO SAMORZĄDOWE W KONINIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat M. KONIN
Gmina M. KONIN	Ulica ZOFII URBANOWSKIEJ	Nr domu 8	Nr lokalu
Miejscowość KONIN	Kod pocztowy 62-500	Poczta KONIN	Nr telefonu 632437580
Nr faksu 632437580	E-mail biuro@ts.konin.pl	Strona www ts.konin.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-07-31		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-17		
5. Numer REGON	31016777000000	6. Numer KRS	0000031926
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ireneusz Niewiarowski	Prezes	TAK
	Ireneusz Kolenda	Wiceprezes	TAK
	Maciej Dąbrowski	Skarbnik	TAK
	Mirosław Mękarski	członek	TAK
	Maria Nowak	członek	TAK
	Tadeusz Słodkiewicz	Sekretarz	TAK
	Jan Andrzej Nowak	członek	TAK
Jan Nowak	członek	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Szczap	Przewodnicząca	TAK
	Karol Lewandowski	członek	TAK
	Waldemar Józef Tubacki	członek	TAK
Celem statutowym Towarzystwa jest realizacja zadań publicznych w			

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

zakresie:

- 1) działania na rzecz rozwoju samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz decentralizacji państwa,
- 2) wypracowania zasad współdziałania i form dalszej integracji środowisk samorządowych,
- 3) szerzenia i popularyzowania idei samorządności,
- 4) tworzenie więzi lokalnych integrujących społeczności gmin, powiatów i całego regionu,
- 5) tworzenia warunków dla indywidualnego rozwoju mieszkańców,
- 6) pomocy w potrzebach edukacyjnych młodego pokolenia,
- 7) działalności wspomagającej pobudzenie i rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w tym aktywności społecznej i publicznej,
- 8) współdziałania przy tworzeniu warunków rozwoju gospodarczego regionu, wspierania inicjatyw gospodarczych członków, reprezentowania interesów zrzeszonych w nim członków,
- 9) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 10) przygotowania i udziału w wyborach do organów przedstawicielskich,
- 11) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - 11a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - 11 b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej,
- 12) działalności charytatywnej,
- 13) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 14) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 14a) rewitalizacji,
- 15) ochrony i promocji zdrowia,
- 16) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 17) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 18) upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 19) turystyki i krajoznawstwa,
- 20) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 21) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 22) podtrzymywania, promowania i upowszechniania tradycji i kultury narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 23) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 24) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 25) upowszechniania ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 26) działalności na rzecz osób w wieku senioralnym,
- 27) promocji i organizacji wolontariatu,
- 28) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
 - 28 a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców,
- 29) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 30) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
 - 30 a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- 31) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 32) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 33) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- 34) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa jest

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z dnia 29 maja 2003 roku, poz. 873).</p> <p>1. Towarzystwo osiąga swoje cele określone w § 3 w szczególności poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) propagowanie, wspomaganie i prowadzenie działalności szkoleniowej i edukacyjnej w zakresie wiedzy historycznej, samorządowej i obywatelskiej środowisk lokalnych również w kontekście integracji europejskiej, m. in. poprzez organizowanie konkursów dla młodzieży, 2) opiniowanie projektów przepisów prawnych oddziałujących na poziom i efektywność społeczno – kulturalnych jak i gospodarczych warunków życia mieszkańców, 3) wypracowanie opinii i przekazywanie informacji dotyczących gospodarki finansów i ustawodawstwa, 4) rozwijanie współpracy i kontaktów między społecznościami lokalnymi w kraju i za granicą a ich reprezentantami w ciałach przedstawicielskich, 5) wspieranie terenowych inicjatyw społecznych, 6) tworzenie funduszy stypendialnych, 7) prowadzenie działalności wydawniczej i kulturalnej, 8) wspieranie lub popieranie kandydatów do organów przedstawicielskich, 9) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb mieszkańców do organów samorządowych jak i administracji rządowej oraz innych organizacji i instytucji, 10) inicjowanie i podejmowanie czynności zapewniających stałe doskonalenie dalszego rozwoju i umacnianie samorządności oraz integracji społecznej, 11) wspieranie i współdziałanie z organizacjami charytatywnymi, 12) organizowanie akcji charytatywnych i zbiórek pieniężnych, 13) działania na rzecz odnowy i konserwacji obiektów zabytkowych i historycznych w tym grobów i pomników, przydrożnych kapliczek, 14) organizowanie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą, 15) propagowanie zdrowego trybu życia, 16) zbieranie i gromadzenie informacji o rynku pracy, problemach i potrzebach dotyczących zasobów pracy [ludzi] i pracodawców, współpraca międzysektorowa, ułatwianie dostępu do informacji, 17) organizowanie różnych form wypoczynku i imprez integracyjnych, 18) udzielanie wsparcia finansowego oraz merytorycznego w przygotowaniu aplikacji o środki krajowe, fundusze europejskie i inne programy zagraniczne, 19) prowadzenie poradnictwa obywatelskiego, 20) propagowanie, wspomaganie i prowadzenie działalności promocyjnej, szkoleniowej i edukacyjnej w zakresie tradycji i kultury narodowej, kultury fizycznej i sportu, środowiska naturalnego i rozwoju turystyki, równości praw kobiet i mężczyzn oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, 21) współpracę i wymianę międzynarodową, 22) organizowanie współpracy międzypokoleniowej w tym wolontariatu oraz tworzenie spółdzielni socjalnych.
---	--

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Informacje na temat posiedzeń Zarządu Wojewódzkiego i Komisji Rewizyjnej

15 lipca w Koninie spotkali się członkowie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej aby zaplanować działania na 2020 rok w tym organizację Zjazdu wyborczego poprzedzonego wyborami w strukturach gminnych i powiatowych. Omówiono przygotowanie wystawy oraz katalogu wystawy na uroczystości w dniu 15 sierpnia w Kłodawie w ramach projektu „Kłodawianie w wojnie polsko-bolszewickiej w latach 1919-1921” oraz plany na wydanie dwóch publikacji historycznych.

Wyborcze zjazdy powiatowe:

- 15 września 2020 r. o godz. 18.00 powiatowy zjazd Towarzystwa Samorządowego powiatu konińskiego w Bibliotece Publicznej w Golinie. Wybrano 11 delegatów oraz władze powiatowe:

Zarząd:

Tadeusz Słodkiewicz prezes
Waldemar Tubacki wiceprezes
Żanetta Matlewska sekretarz
Edyta Imbiorkiewicz skarbnik

Członkowie: Andrzej Nowak, Grzegorz Matuszak, Andrzej Operacz, Henryk Kryk, Maciej Kwiryng, Grzegorz Fabisiak, Przemysław Kapturski

Komisja Rewizyjna

Grażyna Łechtańska przewodnicząca; Antoni Kulczak; Jacek Wysocki

- 2 października 2020 r. o godz. 17:00 powiatowy zjazd Towarzystwa Samorządowego powiatu kolskiego w Gminnym Ośrodku Kultury w Kłodawie - sala widowiskowa. Wybrano 8 delegatów oraz władze powiatowe:

Zarząd:

Bartosz Mikołajczyk prezes
Ewa Ochędalska, Andrzej Sikorski wiceprezesi
Tomasz Nuskiewicz sekretarz
Alicja Wapińska skarbnik
Dariusz Racinowski członek

Komisja Rewizyjna

Józef Chudy przewodniczący; Janusz Dorabiała; Grzegorz Siwiński

- 23 października 2020 r. o godz. 18:00 powiatowy zjazd Towarzystwa Samorządowego powiatu tureckiego w Kowalach Pańskich. Wybrano 12 delegatów oraz władze powiatowe:

Zarząd:

Ireneusz Kolenda – Prezes
Karol Mikołajczyk
Jan Nowak
Piotr Gebler
Mirośław Męcarski
Roman Groblica
Michał Harasny
Zbigniew Ryczyński

Komisja Rewizyjna

Albin Zańko – Przewodniczący; Agnieszka Jarek – sekretarz; Grzegorz Dzikowski

DZIAŁANIA STAŁE ORAZ PODJĘTE INICJATYWY I PROJEKTY

Obsługa stron internetowych.

www.ts.konin.pl

www.stypendia.ts.konin.pl

www.facebook.com/towarzystwosamorzadowe

www.facebook.com/towarzystwo.turek

www.facebook.com/TSpowiatkolski

www.facebook.com/tskaweczyn

www.klodawskiecmentarze.pl

www.facebook.com/StaraKlodawa

Projekty realizowane w 2020 roku

- „Kłodawianie w wojnie polsko-bolszewickiej w latach 1919-1921”. Działania trwały od 3 sierpnia do 20 października 2020 r. Projekt współfinansowany w kwocie 10 tys. zł ze środków Programu Niepodległa na lata 2017–2022 w partnerstwie z Muzeum Technic Ceramicznych w Kole i Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kłodawie. Cel: zwiększenie świadomości i upowszechnienie wiedzy na temat wysiłku zbrojnego poniesionego przez społeczeństwo polskie w obronie niepodległej Rzeczypospolitej ze szczególnym uwzględnieniem kampanii 1920 r. oraz bitwy nad Wisłą poprzez ukazanie indywidualnego uczestnictwa i zaangażowania osób związanych z lokalną społecznością miasta i gminy Kłodawa. Główne działania to kwerendy archiwalne z włączeniem środowisk mieszkańców, wystawa historyczno-biograficzna i wydanie katalogu wystawy. Kontynuacja działań po zakończeniu projektu poprzez zawieszenie tablic w:

1. SP Bierzwienna Długa – Bronisław Bończak, Edward Rachwalski.
 2. Świetlica Bierzwienna Krótka – Zygmunt Kokczyński, Edward Rachwalski.
 3. Świetlica Krzykosy – Leonia Grudzińska.
 4. Szkoła Podstawowa Luboniek – Bronisław Wiland.
 5. Szkoła Podstawowa Górki – Józef Jakubowski.
 6. Świetlica Pomarzany Fabryczne – Feliks Błędowski, Franciszek Warszawski.
- Organizacja wystawy w stulecie wojny 1920 roku (prezentacja uczestników wojny polsko-bolszewickiej z Kłodawy i okolic) oraz wydanie katalogu wystawy. Darczyńca Departament Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego. Kwota 15 tys. zł.

- Projekt „Promocja Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r.”. Darczyńca: Urząd Miasta Konin. Kwota 25 tys. zł. Termin realizacji: 1 marca 2020r. - 30 listopada 2020 r. Zadanie publiczne służyło upowszechnianiu działań wspomagających rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rozwój demokracji w zakresie przygotowania i przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej oraz edukacyjnej skierowanej do mieszkańców Konina, wspierającej wprowadzenie Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r. Projekt odwoływał się do zaangażowania i współdziałania mieszkańców na rzecz rozwoju miasta w kontekście realizacji inicjatyw finansowanych z budżetu partycypacyjnego. Osiągnięcie celu było możliwe dzięki różnorodnym działaniom uporządkowanym i przypisanym w czasie. Kampania była przeprowadzona z użyciem różnych kanałów komunikacyjnych, dostosowanych do zróżnicowanych grup mieszkańców. Przeprowadzono i zorganizowano szereg akcji promocyjnych w tym spotkania z mieszkańcami, kolportaż ulotek, plakaty, filmy, reklamę w mediach i z wykorzystaniem Internetu oraz konkurs fotograficzny.

Fundusz Stypendialny

Powołany w lipcu 2000 roku Fundusz Stypendialny Towarzystwa Samorządowego przyznał do końca 2020 roku łącznie 2490 stypendiów (1250 dla uczniów szkół średnich, 1025 dla gimnazjalistów, 25 dla uczniów szkoły podstawowej i 190 dla studentów), z czego na rok szkolny 2020/2021 przyznano 44 stypendia: 17 stypendiów dla uczniów szkół średnich, 25 dla gimnazjalistów i 2 stypendia pomostowe. W lutym weryfikacja semestralna.

Obszar działania funduszu to powiaty: koniński, kolski i turecki. Odbiorcami funduszu są uczniowie szkół średnich, gimnazjaliści – konkretne osoby wskazane przez darczyńców oraz studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie.

Fundusz stypendialny realizuje swoje cele głównie poprzez promowanie młodych talentów, uczniów twórczych, pragnących robić więcej dla własnego doskonalenia i rozwoju. Pomaga głównie uczniom uzdolnionym, którzy wymagają pomocy finansowej. Realizacja powyższych celów jest możliwa dzięki dotacjom i darom od osób fizycznych i prawnych.

1% - pozyskiwane środki przeznaczamy na Fundusz Stypendialny.

W 2020 roku przeprowadzono następujące działania promocyjne:

- rozdysponowanie ulotki,
- współpraca z biurami rachunkowymi, szkołami,
- akcja darmowego rozliczania PIT w biurze TS,
- na bieżąco banery na stronach internetowych i FB, mailing.

Kwota zebrana za 2019 rok wynosi 6 069,30 zł.

Udział w działaniach Konińskiego Banku Żywności

Towarzystwo Samorządowe jest współzałożycielem Banku Żywności w Koninie, który przeprowadza liczne akcje i prowadzi stałe przedsięwzięcia związane z pomocą charytatywną osobom potrzebującym wsparcia żywnościowego. Członkowie Towarzystwa Samorządowego uczestniczyli między innymi w akcjach „Pogotowie św. Mikołaja”, „Powszechnej Przedsięwziętej Zbiórce Żywności”. Realizacja programu pomocy unijnej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym, w gminach Grzegorzew i Turek.

Zbiórki pieniężne zarejestrowane na <http://zbiorki.gov.pl>

Od listopada trwa VII Kwesta Kłodawska w zmienionej formie z dotychczasowym wynikiem 4 513,04 zł. Wpłat można dokonywać na konto bankowe TS.

Wydawnictwa:

- „Kłodawianie w wojnie polsko-bolszewickiej w latach 1919-1921”.
- „Pełni nadziei i męstwa”. Płk Józef Byszewski oraz inni uczestnicy powstania listopadowego z Ziemi Kłodawskiej.
- „Obrazki z dawnej Kłodawy”.

Kalendarium działań:

- 5 stycznia. Noworoczne spotkanie członkowie i sympatyków TS w OSP Milejów. Członkowie i sympatycy Towarzystwa Samorządowego podsumowali działania oraz tradycyjnie przeprowadzili zbiórkę, tym razem na rzecz pani Wioletty ciężko chorej matki wychowującej dwójkę chorych dzieci, zebrano 1000 zł.

- 15 stycznia. Udział Prezesa w II Nadzwyczajnym Wielkopolskim Kongresie Samorządowym przyjął 7 tez w sprawie kompetencji i finansowania zadań jednostek samorządu terytorialnego
- 24 stycznia. Udział przedstawicieli (Prezes, Radni Powiatowi) w Gali Powiatu Konińskiego.
- 1 lutego. Wyjazd grupy z Kłodawy na Centralne Targi Rolnicze w Nadarzynie.
- 5 lutego. Rozmowy Prezesa oraz Skarbnika TS z Prezesem ARR w sprawie sprawiedliwej Transformacji Energetycznej Wielkopolski Wschodniej.
- Luty. Weryfikacja semestralna w funduszu stypendialnym.
- Wiosna. Akcje i działania promocyjne w celu pozyskania 1% za 2019 rok.
- Uczczenie 30-lecia Samorządu Terytorialnego. Artykuły i wspomnienia w przestrzeni internetowej.
- 9 czerwca. Udział przedstawiciela TS w spotkaniu grup roboczych powołanych w celu opracowania Planu Transformacji Wielkopolski Wschodniej.
- 16 sierpnia w kłodawskim GOK-u otwarcie wystawy "Kłodawianie w wojnie polsko-bolszewickiej 1919-1921" czynnej do 30 sierpnia. Wystawie towarzyszy katalog z sylwetkami kłodawian, uczestników wojny.
- 24 września 2020 odbiór kolejnej renowacji na cmentarzu w Kłodawie grobowca rodziny Niesiołowskich przez przedstawicieli Instytutu Pamięci Narodowej, który sfinansował to dzieło.
- Ufundowanie tablicy pamięci pierwszego burmistrza Kłodawy w II Rzeczypospolitej. Tuż przed dniem Wszystkich Świętych 2020 roku na grobie Stanisława Paluszewskiego zamontowano tablicę z krótką informacją o burmistrzu i zdjęciem.
- Rozmowy i przygotowania dokumentacji związanej z renowacją cmentarza ewangelickiego w Bierzwiennej Długiej gmina Kłodawa.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów <input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	2000	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	<p>Zabytkowe pomniki na cmentarzu w Kłodawie.</p>
--	---

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Propagowanie, wspomaganie i prowadzenie działalności szkoleniowej i edukacyjnej w zakresie wiedzy samorządowej i obywatelskiej środowisk lokalnych również w zakresie integracji europejskiej, m. in. poprzez organizowanie konkursów dla młodzieży. Wspieranie terenowych inicjatyw społecznych. Występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb mieszkańców do organów samorządowych jak i administracji rządowej oraz innych organizacji i instytucji. Inicjowanie i podejmowanie czynności zapewniających stałe doskonalenie dalszego rozwoju i umacnianie samorządności.	85.59.Z	0,00 zł
2	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Tworzenie funduszy stypendialnych. Występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb mieszkańców do organów samorządowych jak i administracji rządowej oraz innych organizacji i instytucji. Wspieranie i współdziałanie z organizacjami charytatywnymi. Organizowanie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą. Gromadzenie informacji o rynku pracy, problemach i potrzebach dotyczących zasobów pracy [ludzi] i pracodawców, współpraca międzysektorowa, ułatwianie dostępu do informacji. Promowanie równości praw kobiet i mężczyzn. Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego.	89.99.Z	8 232,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Wspomaganie i prowadzenie działalności propagacyjnej dotyczącej budżetów obywatelskich poprzez organizację spotkań informacyjnych, akcji promocyjnych i udzielanie poradnictwa obywatelskiego. Podtrzymywanie tradycji, historii lokalnej, pobudzanie postaw patriotycznych wśród obywateli poprzez upamiętnianie rocznic i świąt narodowych, odznaczanie zasłużonych osób, organizację konferencji, renowacje nagrobków, wydawanie publikacji tematycznych. Organizacja zbiórek pieniężnych na rzecz osób oraz zabytków. Wspieranie lub popieranie kandydatów do organów przedstawicielskich.	94.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	167 046,92 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	134 546,92 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	32 500,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	6 069,30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	35 000,00 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	10 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	25 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		21 314,64 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	4 617,10 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	15 000,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	1 697,54 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		104 662,98 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		8 232,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		8 232,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wypłata stypendiów w ramach Fundusz Stypendialnego	8 232,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		172 056,07 zł
a)	koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	8 232,00 zł
b)	koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c)	koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d)	koszty finansowe	0,00 zł

e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	483,78 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-4 525,37 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		8 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		803 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		15 080,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	15 080,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		15 080,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	15 080,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 200,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Promocja Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2021 r.”	Zasadniczym celem zadania było podniesienie skuteczności wykorzystania dostępnych środków finansowych pochodzących z Konińskiego Budżetu Obywatelskiego służących mieszkańcom Konina.	Urząd Miasta Konin	25 000,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Kłodawianie w wojnie polsko-bolszewickiej w latach 1919-1921”	Zwiększenie świadomości i upowszechnienie wiedzy na temat wysiłku zbrojnego poniesionego przez społeczeństwo polskie w obronie niepodległej Rzeczypospolitej ze szczególnym uwzględnieniem kampanii 1920 r. oraz bitwy nad Wisłą poprzez ukazanie indywidualnego uczestnictwa i zaangażowania osób związanych z lokalną społecznością miasta i gminy Kłodawa.	Biuro Programu „Niepodległa” – państwowa instytucja kultury.	10 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Ireneusz Niewiarowski Maciej Dąbrowski	Data wypełnienia sprawozdania	2021-10-06
--	---	-------------------------------	------------