

## Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego

za rok 2013

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2014-07-09

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	TOWARZYSTWO SAMORZĄDOWE W KONINIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat M. KONIN
Gmina M. KONIN	Ulica ZOFII URBANOWSKIEJ	Nr domu 8	Nr lokalu
Miejscowość KONIN	Kod pocztowy 62-500	Poczta KONIN	Nr telefonu 632437580
Nr faksu 632437580	E-mail biuro@ts.konin.pl	Strona www ts.konin.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-17		
5. Numer REGON	31016777000000	6. Numer KRS	0000031926
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ireneusz Niewiarowski	prezes	TAK
	Mirosław Mękowski	wiceprezes	TAK
	Halina Wesołowska	skarbnik	TAK
	Tadeusz Słodkiewicz	sekretarz	TAK
	Maria Nowak	członek	TAK
	Andrzej Operacz	członek	TAK
	Urszula Polewska	członek	TAK
	Jan Nowak	członek	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Szczap	przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Stanisław Urbaniak	członek	TAK
	Tomasz Nuszkievicz	członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem statutowym Towarzystwa jest realizacja zadań publicznych w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) działanie na rzecz rozwoju samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz decentralizacji państwa,</li> <li>2) wypracowanie zasad współdziałania i form dalszej integracji środowisk samorządowych,</li> <li>3) szerzenie i popularyzowanie idei samorządności,</li> <li>4) tworzenie więzi lokalnych integrujących społeczności gmin, powiatów i całego regionu,</li> <li>5) tworzenie warunków dla indywidualnego rozwoju mieszkańców,</li> <li>6) pomoc w potrzebach edukacyjnych młodego pokolenia,</li> <li>7) pobudzanie aktywności społecznej,</li> <li>8) współdziałanie przy tworzeniu warunków rozwoju gospodarczego regionu, wspieranie inicjatyw gospodarczych członków, reprezentowanie interesów zrzeszonych w nim członków,</li> <li>9) propagowanie wiedzy z zakresu integracji europejskiej,</li> <li>10) przygotowanie i udział w wyborach do organów przedstawicielskich,</li> <li>11) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,</li> <li>12) działalność charytatywna,</li> <li>13) ochrona i promocja zdrowia,</li> <li>14) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,</li> <li>15) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,</li> <li>16) promocja krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,</li> <li>17) promocja kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i tradycji,</li> <li>18) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,</li> <li>19) upowszechnianie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,</li> <li>20) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa jest w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z dnia 29 maja 2003 roku, poz. 873) w zakresie realizacji, określonych ustawą, zadań publicznych.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Towarzystwo osiąga swoje cele określone w § 3 w szczególności poprzez:

- 1) propagowanie, wspomaganie i prowadzenie działalności szkoleniowej i edukacyjnej w zakresie wiedzy samorządowej i obywatelskiej środowisk lokalnych również w kontekście integracji europejskiej, m. in. poprzez organizowanie konkursów dla młodzieży,
- 2) opiniowanie projektów przepisów prawnych oddziałujących na poziom i efektywność społeczno – kulturalnych jak i gospodarczych warunków życia mieszkańców,
- 3) wypracowanie opinii i przekazywanie informacji dotyczących gospodarki finansów i ustawodawstwa,
- 4) rozwijanie współpracy i kontaktów między społecznościami lokalnymi a ich reprezentantami w ciałach przedstawicielskich,
- 5) wspieranie terenowych inicjatyw społecznych,
- 6) tworzenie funduszy stypendialnych,
- 7) prowadzenie działalności wydawniczej i kulturalnej,
- 8) wspieranie lub popieranie kandydatów do organów przedstawicielskich,
- 9) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb mieszkańców do organów samorządowych jak i administracji rządowej oraz innych organizacji i instytucji,
- 10) inicjowanie i podejmowanie czynności zapewniających stałe doskonalenie dalszego rozwoju i umacnianie samorządności,
- 11) wspieranie i współdziałanie z organizacjami charytatywnymi,
- 12) organizowanie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- 13) propagowanie zdrowego trybu życia,
- 14) gromadzenie informacji o rynku pracy, problemach i potrzebach dotyczących zasobów pracy [ludzi] i pracodawców, współpraca międzysektorowa, ułatwianie dostępu do informacji,
- 15) promowanie równości praw kobiet i mężczyzn,
- 16) organizowanie różnych form wypoczynku,
- 17) promowanie tradycji i kultury narodowej,
- 18) promowanie kultury fizycznej i sportu,
- 19) promowanie środowiska naturalnego i rozwoju turystyki,
- 20) udzielanie wsparcia finansowego oraz merytorycznego w przygotowaniu aplikacji o środki strukturalne i przedakcesyjne.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	<p><b>DZIAŁANIA STAŁE ORAZ PODJĘTE INICJATYWY</b></p> <p>Wielkopolski Konkurs Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym.</p> <p>W roku szkolnym 2012/2013 zorganizowaliśmy XX edycję, w której wzięło udział 86 gimnazjów (1700 uczestników) z 29 powiatów i 62 gmin. Konkurs przebiegał pod patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego. Ostatni finałowy etap odbył się 12 czerwca 2013 roku w Zespole Szkół Ekonomiczno-Usługowych w Żychlinie dzięki współpracy ze Starostwem Powiatowym w Koninie i Radą Powiatu Konińskiego. W finale uczestniczyło 52 uczniów.</p> <p>Katarzyna Kafke z Gimnazjum w Wyrzysku okazała się najlepsza w tej edycji, drugie miejsce uzyskał Jakub Rzepka z Gimnazjum w Pępowie, a trzecie Cezary Linowski z Lubonia. Wśród finalistów znaleźli się uczniowie z naszego regionu - Kacper Krotecki z Gimnazjum w Strzałkowie VI miejsce oraz Klaudia Jaroszevska z Gimnazjum w Grzegorzewie VIII miejsce. Wszyscy finaliści otrzymali nagrody książkowe a ośmiu najlepszych cenne nagrody rzeczowe: smartfon, tablet, aparat cyfrowy, MP4, dysk twardy, głośniki komputerowe, wieża stereofoniczna, słuchawki, słowniki językowe ... Sponsorami nagród byli: Starostwo Powiatowe oraz Rada Powiatu Konińskiego, Urząd Miejski w Kórniku, Urząd Miejski w Turku, Urząd Gminy Stare Miasto, Urząd Miejski w Koninie, Urząd Miasta i Gminy w Kleczewie oraz Urząd Gminy w Kole.</p> <p>Celem konkursu było przybliżenie młodzieży gimnazjalnej wiedzy z zakresu funkcjonowania samorządu terytorialnego oraz zainteresowanie jej ideą samorządności.</p> <p>Tematyka konkursu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• samorząd terytorialny i lokalna demokracja</li> <li>• organizacje pozarządowe w życiu publicznym</li> <li>• kontekst europejski samorządu</li> </ul>
--	--

Konkurs trwał cały rok szkolny i przebiegał w trzech etapach: gminnym, powiatowym i wojewódzkim.

#### Fundusz Stypendialny

Powołany w lipcu 2000 roku Fundusz Stypendialny Towarzystwa Samorządowego przyznał już łącznie 2 019 stypendiów dla uzdolnionej i aktywnej społecznie młodzieży ze środowisk wiejskich. Obszar działania funduszu to powiaty: koniński, kolski, słupecki, turecki, wrzesiński. Odbiorcami funduszu są uczniowie szkół średnich, gimnazjaliści – konkretne osoby wskazane przez darczyńców oraz studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie.

Fundusz stypendialny realizuje swoje cele głównie poprzez promowanie młodych talentów, uczniów twórczych, pragnących robić więcej dla własnego doskonalenia i rozwoju. Pomaga głównie uczniom uzdolnionym, którzy wymagają pomocy finansowej. Realizacja powyższych celów jest możliwa dzięki dotacjom i darom od osób fizycznych i prawnych.

Od roku szkolnego 2006/2007 Fundusz Stypendialny Towarzystwa Samorządowego objęty jest Programem Równe Szanse – Lokalne Programy Stypendialne realizowanym przez Fundację im. Stefana Batorego. Program Równych Szans wspiera merytorycznie i finansowo organizacje działające na rzecz wyrównywania dostępu do edukacji młodzieży z mniejszych miejscowości i uboższych środowisk, poprzez tworzenie lokalnych programów stypendialnych dla młodzieży szkolnej. Celem programu jest pomoc w tworzeniu systemu finansowania stypendiów dla młodzieży szkolnej w oparciu o zasoby i aktywność społeczności lokalnej. Przez Fundację wspierane są organizacje pozarządowe, które we współpracy z samorządem i miejscowymi przedsiębiorcami podejmują się prowadzenia programów stypendialnych dla młodzieży ze swojego terenu. Raz w roku każda z organizacji uczestniczących w projekcie otrzymuje dotację na dofinansowanie programu stypendialnego w wysokości uzależnionej od zebranej lokalnie kwoty. Podobnie jak w latach poprzednich, otrzymaliśmy dotację w wysokości 20 000 zł z przeznaczeniem na wypłatę stypendiów.

Dzięki naszemu uczestnictwu w Programie Równe Szanse, realizowanemu przez Fundację im. Stefana Batorego, mamy możliwość zgłaszania młodzieży do Stypendiów Pomostowych. Młodzież, która otrzymywała stypendium z naszej organizacji ma pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium. Program stypendiów pomostowych administrowany jest przez Fundację Edukacyjną Przedsiębiorczości (FEP). Celem programu jest ułatwienie młodzieży ze wsi i małych miast pokonania wyjątkowo trudnej dla niej bariery związanej z rozpoczęciem nauki w szkole wyższej poprzez ufundowanie stypendiów na pierwszy rok dziennych studiów magisterskich.

Na bieżący rok szkolny, po raz trzeci już, udało nam się uzyskać dofinansowanie programu stypendialnego dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie. „Agrafka Agory” to partnerski program Fundacji Agrafka Agory i Akademii Rozwoju Filantropii w Polsce. W ramach programu przyznawane są dotacje na skierowane do studentów programów lokalnych organizacji stypendialnych. Główne cele Agrafki Agory” to wyrównywanie szans edukacyjnych oraz motywowanie studentów do dalszego rozwoju i pracy, a także popularyzacja idei stypendiów edukacyjnych w Polsce. W ciągu czternastu lat działalności Fundusz przyznał łącznie 2 019 stypendiów z czego w roku szkolnym: 2013/2014 – 102. 23 września 2013 r. podczas uroczystości wręczania stypendiów wylosowano dwutysięczne stypendium (poprzez losowanie: 250 zł/m-c). Wprowadzono nowe stypendium dla szkół średnich - 250 zł dla najwyższej ocenianego stypendysty oraz zmieniono warunki dla wnioskujących z 350 na 500 zł dochodu na głowę w rodzinie.

1% - pozyskiwane środki przeznaczamy na Fundusz Stypendialny.

W 2013 roku wydrukowaliśmy i rozprowadziliśmy 20 tys. sztuk ulotki oraz rollup. Wysłaliśmy pisma do szkół, byłych stypendystów (poniżej rocznika 1990) i przedsiębiorców. Przeprowadziliśmy też akcję poprzez wysyłkę e-mail. Nasz baner ukazał się na stronach internetowych szkół, facebooku, stronach o tematyce 1% i [www.mojestypendium.pl](http://www.mojestypendium.pl). Odwiedziliśmy biura rachunkowe w Kole i w Koninie a w Turku przesłaliśmy informacje listownie. Przeprowadziliśmy akcję darmowego rozliczania PIT w CH FERIO w Starym Mieście – 4 dni.

W rezultacie zebraliśmy 13 112,70 zł (z czego: Konin – ↓4 507,30 zł; Koło – ↑2 146,70 zł; Słupca – ↓363,70 zł; Turek – ↓3 292,00 zł; pozostałe z Polski – ↓2 803,60 zł).

Konkursy upamiętniające 150. rocznicę powstania styczniowego.

2013 rok został ogłoszony przez Senat RP, Rokiem Powstania Styczniowego, z racji przypadającej 150 rocznicy tego niepodległościowego zrywu Polaków. Rocznica ta ma szczególne znaczenie dla ziemi konińskiej, na obszarze, której stoczono w latach 1863 – 1864 około 60 bitew i potyczek z wojskami zaborcy rosyjskiego, po których do dziś pozostało bardzo wiele śladów w postaci grobów, kurhanów, krzyży i pomników. Trudno znaleźć gminę, na której nie doszło do starć polsko-rosyjskich, nie było szpitala czy miejsc odpoczynku oddziałów powstańczych.

Chcąc w godny sposób uhonorować wkład naszego regionu w niepodległościowe zmagania narodu, Towarzystwo Samorządowe podjęło się wraz z Centrum Kultury i Sztuki oraz Centrum Doskonalenia

Nauczycieli w Koninie, kilku inicjatyw, których celem jest upamiętnienie wydarzeń sprzed 150 lat. W działania włączyło się również Starostwo Powiatowe w Koninie poprzez ufundowanie części nagród. Nasze inicjatywy konkursowe kierowaliśmy do wszystkich grup społecznych: począwszy od uczniów szkół podstawowych, gimnazjalistów, młodzieży szkół średnich aż do osób indywidualnych, które mogli swoje umiejętności zaprezentować w konkursie na strój powstańczy.

1. Konkurs na plakat - ocenie podlegały dwie kategorie wiekowe: uczniowie gimnazjów i uczniowie młodzieżowych szkół ponadgimnazjalnych.
2. Konkurs plastyczny „Śladami Powstania Styczniowego” - ocenie podlegały dwie kategorie wiekowe: klasy I-III oraz klasy IV-VI szkół podstawowych.
3. Konkurs na strój z okresu Powstania Styczniowego bez ograniczeń wiekowych.
4. Konkurs na eseistyczną refleksję nt. „Czy jako młody człowiek wziąłbym udział w powstaniu styczniowym?” – ocenie podlegały dwie kategorie wiekowe: uczniowie gimnazjów i uczniowie młodzieżowych szkół ponadgimnazjalnych.
5. Konkurs dla nauczycieli „Wielka historia w mojej małej ojczyźnie. Szkolna koncepcja zrywu powstańczego roku 1863 na ziemi konińskiej”.
6. Konkurs „Regionalny Leksykon Powstania Styczniowego” dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.

Laureaci zaprezentowani są na naszej stronie internetowej.

9 czerwca w Centrum Wykładowo-Dydaktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Koninie podczas uroczystej, wspólnej sesji Rady Powiatu Konińskiego i Rady Miasta Konina miało miejsce uhonorowanie laureatów pięciu z sześciu inicjatyw konkursowych ogłoszonych wiosną tego roku. Zwycięzcy konkursów odebrali okolicznościowe dyplomy i nagrody rzeczowe z rąk Marszałka Województwa Wielkopolskiego Marka Woźniaka oraz Prezesa Towarzystwa Samorządowego Ireneusza Niewiarowskiego.

W dniu 4 listopada w Domu Kultury „Oskard” uhonorowano laureatów szóstego konkursu badawczego po nazwą: „Regionalny Leksykon Powstania Styczniowego”. Uczestnicy konkursu odebrali okolicznościowe dyplomy i nagrody rzeczowe z rąk Prezesa Towarzystwa Samorządowego Ireneusza Niewiarowskiego oraz Wicestarosty Powiatu Konińskiego Andrzeja Nowaka. Uroczystości towarzyszyła projekcja filmu „Mój Biegun” opowiadającego o Jasiu Meli, najstłynniejszym młodym polarniku, niepełnosprawnym zdobywcy obu biegunów.

Darczyńcy nagród: Wydawnictwo Antyk, Zysk i S-KA Wydawnictwo, Instytut Muzyki i Tańca, Wojewoda Wielkopolski, Narodowy Instytut Dziedzictwa, Instytut Adama Mickiewicza, Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów, Narodowe Centrum Kultury, Urząd Marszałkowski Woj.

Wielkopolskiego, Polska Orkiestra Sinfonia Iuventus, Polski Instytut Sztuki Filmowej i Narodowy Instytut Fryderyka Chopina.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	6000	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	brak
---	------

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	156,918.20 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	156,918.20 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	0.00 zł

<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		13,112.70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		10,000.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych		0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa		0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		10,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		133,805.50 zł
a) ze składek członkowskich		0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		26,145.50 zł
c) z darowizn od osób prawnych		107,660.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		0.00 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		5,439.95 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		5,425.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	wypłata stypendiów dla stypendystów Funduszu Stypendialnego	5,425.00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
		Koszty ogółem:
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	132,172.91 zł	5,425.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	101,714.28 zł	5,425.00 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	1,447.45 zł	
e) koszty administracyjne	20,604.25 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	8,406.93 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		73.80 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		55,203.92 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:		
<i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		



1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	1.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	0.5 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	2.0 osób
<b>2. Członkowie</b>	
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	723.00 osób fizycznych 0.00 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	102.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	12.00 osób
b) inne osoby	90.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	13.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	11.00 osób
b) inne osoby	2.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>	

1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	14,376.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	11,400.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	11,400.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	2,976.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	2,976.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2,976.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiący)</i>	0.00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	1,198.00 zł
8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1,700.00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

**VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym**

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

**VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym**

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

**IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych**

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

**X. Informacje uzupełniające**

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak

Nie

5. Dodatkowe informacje

*(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*

Czytelny podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
organizacji

Ireneusz Niewiarowski  
Halina Wesołowska  
9 lipca 2014 r.

Data wypełnienia sprawozdania